



AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA

Oggetto: “Giovani Campani” PROG-2312 - CUP B29G18000080007. Avviso pubblico di selezione comparativa per l’incarico di un Revisore Contabile indipendente per attività di verifica amministrativo-contabile.

Nell’ambito del progetto comunitario “Giovani Campani” PROG-2312, a valere sul Fondo FAMI – Asilo, Migrazione ed Integrazione 2014-2020 (Obiettivo Specifico: 1. Asilo – Obiettivo Nazionale: ON 1 - Accoglienza/Asilo - lett e) Potenziamento dei servizi di accoglienza e assistenza specifica per MSNA - Inclusione MSNA) l’Associazione CIDIS Onlus ha avviato una procedura di selezione per l’individuazione di un Revisore Contabile.

Il suddetto progetto vede come capofila la Regione Campania – Direzione Generale Politiche Sociali, ed un partenariato costituito da:

1. Associazione CIDIS Onlus
2. Associazione La Tenda Centro di Solidarietà Onlus
3. Consorzio Co.Re.
4. ATI Dedalus Cooperativa Sociale/Less Impresa Sociale
5. La Solidarietà Soc. Coop. Soc.
6. SHANNARA Soc. Coop. Soc.
7. Consorzio La Rada

Il periodo di implementazione delle attività progettuali va dal 10/09/2018 al 30/10/2020. Il budget totale approvato dal Ministero dell’Interno è di € 992.935,00 di cui € 936.732,00 di costi diretti ed € 56.203,00 di costi indiretti.

1. OGGETTO DELL’INCARICO

Tra le attività progettuali obbligatorie previste dal bando di finanziamento a valere sul fondo FAMI vi è la

selezione di un Revisore indipendente che svolga verifiche amministrativo-contabili sui documenti giustificativi a supporto delle spese rendicontate all'interno del progetto.

Nello specifico il revisore dovrà verificare:

- Il rispetto delle disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento nonché quelle previste dalla Convenzione di Sovvenzione sottoscritta dal Beneficiario stesso;
- La correttezza finanziaria della Domanda di Rimborso del Beneficiario Finale;
- l'eligibilità della spesa rendicontata sulla base delle regole di ammissibilità previste dal Manuale delle Regole di Ammissibilità delle Spese nell'ambito del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020;
- La ragionevolezza delle spese;
- La coerenza delle spese rendicontate con le attività realizzate nell'ambito del progetto;
- La completezza dei documenti in originale sottoposti a controllo in riferimento agli aspetti amministrativo-contabili richiesti dal Vademecum di attuazione dei progetti;
- L'effettivo sostenimento delle spese rendicontate e analiticamente riportate nella Domanda di Rimborso nel periodo di ammissibilità;
- Il rispetto dell'importo totale del progetto previsto nell'ultimo budget approvato;
- La corretta imputazione delle spese rendicontate alle macro voci di costo previste dal modello di Budget FAMI e la coerenza delle stesse rispetto a quanto previsto dall'ultimo budget approvato;
- La presenza di eventuali scostamenti superiori al 10% tra la spesa rendicontata e l'importo totale previsto a budget per ciascuna macro voce di costo;
- La sicurezza e l'affidabilità del sistema di contabilità adottato come previsto dall'art. 4 lett. k) del Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014 della Commissione che integra il Regolamento (UE) n. 514/2014;
- L'assenza di doppio finanziamento delle spese rendicontate con altre sovvenzioni comunitarie o nazionali;
- La presenza delle quietanze di pagamento o di documenti contabili aventi forza probatoria equivalente relativi alle spese richieste a rimborso e inserite nella Domanda di Rimborso.

A seguito delle verifiche suindicate, effettuate sulla documentazione in originale, il Revisore compila il verbale di verifica amministrativo-contabile e i relativi allegati in cui esprime il proprio parere circa l'ammissibilità/inammissibilità delle spese sostenute.

Le verifiche del revisore contabile indipendente devono essere trasmesse all'Autorità Responsabile entro 30 giorni dalla trasmissione di ciascuna richiesta di rimborso.

I periodi di riferimento per la presentazione della rendicontazione delle spese progettuali previsti dalla Convenzione di Sovvenzione sono i seguenti:

Richiesta di rimborso intermedio entro il 30/04/2020;

Domanda di rimborso finale entro e non oltre il 31/01/2022.

2. DURATA E SEDE DI LAVORO

L'affidamento esterno sopra descritto avrà un periodo di attuazione di circa 12 mesi, ovvero fino alla data, stimabile, del 30/11/2020, termine ultimo per l'invio degli allegati di verifica del Revisore Contabile all'Autorità Responsabile.

La sede presso la quale si svolgerà l'attività di revisione è la seguente:

Regione Campania – Direzione Generale per le Politiche Sociali - Palazzo Armieri - Via Nuova Marina, 19 – 80133 Napoli.

3. COMPENSO

Il compenso relativo alle suddette attività di Revisore Contabile indipendente è fissato da budget di progetto a € 9.000,00. Il compenso, da intendersi comprensivo di tutti gli oneri e di IVA se dovuta.

4. INFORMAZIONI IN MERITO ALLA SELEZIONE

La figura selezionata a svolgere l'attività di verifica amministrativo-contabile dovrà presentare uno dei seguenti requisiti, indicati dal Ministero stesso:

- Essere un professionista Revisore Contabile iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Essere una Società di Servizi o di Revisione Contabile il cui soggetto preposto alla firma (persona fisica) dev'essere iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, e munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

La valutazione delle proposte avverrà in maniera comparativa, tenendo conto dell'esperienza maturata nell'ambito di progetti finanziati dal Fondo FAMI, in particolare tenendo conto di:

- ✓ Anni di esperienza Fondo FAMI
- ✓ Anni di esperienza Fondi Europei e Nazionali
- ✓ Importo e numero dei progetti revisionati del Fondo FAMI
- ✓ Importo e numero dei progetti revisionati dei Fondi Europei e Nazionali

Si rende noto che la selezione comparativa verrà considerata valida, e pertanto si procederà all'affidamento dell'incarico, anche in presenza di una sola richiesta pervenuta.

5. TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le domande di partecipazione con allegato il curriculum vitae dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/11/2019 ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- cidisonlus@lamiapec.it

e, in copia:

- amministrazione@cidisonlus.org

OGGETTO: REVISORE CONTABILE “Giovani Campani” PROG-2312

6. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA PRESENTE PROCEDURA

Costituiscono parte integrante della presente procedura, i seguenti documenti scaricabili dal sito:
<https://fami.dlci.interno.it/fami>

- Vademecum di attuazione dei progetti selezionati e allegati
- Manuale delle regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del Fami 2014-2020
- Linee guida per la compilazione degli strumenti di monitoraggio
- Manuale operativo dei controlli del Revisore Indipendente
- Verbale di Verifica del Revisore
- Risultanze Verifica Revisore

7. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente a mezzo email all'indirizzo amministrazione@cidisonlus.org entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 14/11/2019.

Le risposte scritte ai quesiti saranno fornite a mezzo mail agli interessati.

I soggetti che intendono partecipare alla seguente selezione sono tenuti a visionare il sito dell'Associazione CIDIS Onlus fino al giorno prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande, per eventuali informazioni integrative.

8. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del GDPR (Regolamento UE 2016/679) s.m.i., i dati che i candidati sono chiamati a fornire in quanto obbligatori ai fini dell'ammissione alla selezione, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono.