

	<b>SCHEDA DI FUNZIONE</b>	REV.: 01
		N° SCHEDA : 25
		DATA: 30/05/2020

1. **RUOLO** **DATA PROTECTION OFFICE**
2. **POSIZIONE GERARCHICA** **Direttore**
3. **MANSIONI**

Il DPO deve godere di ampia autonomia e non riceve alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione dei propri compiti.

Le principali responsabilità del DPO sono elencate all'art 39 del regolamento Ue 2016/679, noto come Gdpr (General Data Protection Regulation))

- E' responsabile informare e fornire consulenza al titolare/ responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal succitato Regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- È responsabile di sorvegliare l'osservanza del succitato Regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo
- Fornisce, se richiesto, un parere in merito alla valutazione di impatto sulla protezione dei dati e ne sorveglia lo svolgimento;
- Coopera con l'autorità di controllo;
- Funge da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art 36 del Regolamento ed effettua, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- è tenuto, nell'eseguire i propri compiti a considerare debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.
- È tenuto all'aggiornamento normativo in materia
- E' responsabile della tenuta sotto controllo del registro dei trattamenti
- E' responsabile della attivazione delle istruzioni di richiesta accesso dati e violazione di dati.

#### 4. **REQUISITI e COMPETENZE RICHIESTI**

IL DPO è nominato dal Direttore.  
Esperienza e Formazione specifica nel settore.

	Nome	Funzione	Firma
<i>Approvata da</i>	Terrieri	Direzione	

	<b>SCHEDA DI FUNZIONE</b>	REV.: 01
		N° SCHEDA : 25  DATA: 30/05/2020

Deve conoscere la normativa sulla privacy (regolamento Ue 2016/679, noto come Gdpr (General Data Protection Regulation) – Normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008)

	<b>Nome</b>	<b>Funzione</b>	<b>Firma</b>
<i>Approvata da</i>	Terreri	Direzione	