



SCHEMA DI FUNZIONE

REV.: 03

N° SCHEMA : 4

DATA: 30/05/2020

1. RUOLO RESPONSABILE AREA TEMATICA SEGRETARIATO SOCIALE

2. POSIZIONE GERARCHICA Direttore

3. MANSIONI

- E' responsabile dell'AGGIORNAMENTO NORMATIVO SECONDO L'ISTRUZIONE DI RIFERIMENTO (IQ04)
- E' responsabile dell'organizzazione e del controllo della erogazione dei servizi di sportello
- E' referente degli operatori di sportello per consulenze, approfondimenti, indicazioni
- E' responsabile della formazione iniziale degli operatori di sportello, e della formazione in itinere degli operatori presenti
- Collabora con MV nella analisi dei dati degli Sportelli
- Collabora con PROG e FOR per questioni relative all'elaborazione di progetti di **Cidis** Segnala eventuali esigenze formative dei collaboratori afferenti alla propria area.
- Partecipa alla stesura del Programma di Miglioramento Annuale
- Collabora con RAQ e SEG per l'applicazione della IQ04 Aggiornamento normativo, la redazione dell'Elenco Normativa e la messa a disposizione dei testi di legge utili

4. REQUISITI e COMPETENZE RICHIESTI

Competenza specifica nel Settore. Conoscenza della normativa vigente sull'Immigrazione e sull'asilo. Deve conoscere e rispettare la normativa Ue 2016/679, noto come Gdpr (General Data Protection Regulation) sulla privacy

	Nome	Funzione	Firma
<i>Approvata da</i>		Direzione	