



S.U.I. SERVICE GUICHET UNIQUE POUR L'IMMIGRATION PRÉFECTURE DE PERUGIA

S.U.I. est LE BUREAU PRÉSENT DANS TOUTES LES PRÉFECTURES D'ITALIE, responsable de toutes les formalités administratives relatives aux premières procédures pour un CITOYEN ÉTRANGER ARRIVANT OU NOUVELLEMENT ARRIVÉ EN ITALIE.

S.U.I. délivre :

- AUTORISATION pour le regroupement familial
- Autorisation pour l'emploi à des fins de travail subordonné (à durée déterminée ou indéterminée) et saisonnier de citoyens étrangers non communautaires résidant à l'étranger, dans les limites des quotas prévus par le "décret sur les flux" (decreto flussi)
- Autorisation de travailler dans des cas spéciaux "hors quota" (fuori quota)
- CONVERSION des permis de séjour pour TRAVAIL SAISONNIER, ÉTUDE, STAGE en PERMIS DE SEJOUR POUR TRAVAIL (salariné ou indépendant)
- SIGNATURE de l'Accord d'intégration
- TEST D'ITALIEN A2 (uniquement pour la demande de permis de séjour de résident de longue durée et pour la signature de la convention d'intégration); le bureau ne délivre PAS de certificat de réussite et ne constitue PAS une certification linguistique

CE QUE C'EST



JE SUIS UN CITOYEN RÉSIDENT
Je voudrais demander
L'AUTORISATION (NULLA OSTA) POUR LE
REGROUPEMENT FAMILIAL



JE SUIS UN EMPLOYEUR
Je voudrais demander
L'AUTORISATION (NULLA OSTA) À L'EMPLOI POUR
LE TRAVAIL SALARIÉ

CE QU'IL FAIT



OUVERT UNIQUEMENT POUR DES CONVOCATIONS

Les lundis, mercredis et vendredis de 9 à 12 heures

SE RENDRE AU BUREAU UNIQUEMENT SUR RENDEZ-VOUS

POUR INFORMATION :

APPELEZ

075-5682354 - 075-5682357

Lundi heures 15-16.30 - mardi et jeudi heures 10-12

OU CONTACTEZ VIA PEC:

sui.prefpg@pec.interno.it

POUR ACCÉDER



LA PROCEDURE POUR LES CITOYENS ÉTRANGERS pour L'AUTORISATION AU REGROUPEMENT FAMILIAL OU L'AUTORISATION À L'EMPLOI POUR UN TRAVAIL SUBALTERNE

1

JE ME RENSEIGNE

- Je me renseigne auprès du CENTRE DE SERVICES par téléphone ou j'écris un PEC pour demander si je peux postuler et quels documents je dois présenter
- Je regarde sur le SITE INTERNET de la Préfecture de Pérouse



<https://prefpg.umbria.net>

2

LA DEMANDE EST ÉVALUÉE

- S.U.I. vérifie la demande et la documentation.
 - Si la documentation est incomplète, une notification "envoi ou demande de documentation" arrive sur le portail.
- ATTENTION : Les documents doivent être téléchargés dans le PORTAIL. S.U.I. vérifie à nouveau la documentation

3

LE VISA EST DÉLIVRÉ

- L'organisme chargé de délivrer le VISA au conjoint ou au travailleur est l'ambassade d'Italie dans son pays.
 - Contactez l'ambassade/consulat d'Italie dans votre pays pour obtenir des informations sur les documents à présenter.
 - L'Ambassade/Consulat d'Italie vérifie la documentation présentée, les délais peuvent être longs. S.U.I. n'est pas impliqué à ce stade

4

LE CONJOINT/TRAVAILLEUR ARRIVE EN ITALIE

- Une fois le VISA obtenu, le conjoint ou le travailleur arrive en Italie.
- Dans les 8 jours, j'APPELLE ou j'envoie un PEC au centre de services pour prendre un rendez-vous pour le nouvel arrivant.
 - Je signale la présence du conjoint ou du travailleur dans les 48 heures suivant l'entrée en Italie au moyen du CESSIONE FABBRICATO.
- J'envoie la copie du cessionamento par POSTE ou PEC.
- Pour le travailleur, après le transfert du bâtiment, je m'occupe du certificat d'aptitude au logement (certificato di idoneità alloggiativa) le plus rapidement possible

5

JE VAIS AU BUREAU DE POSTE

- Je me rends au bureau de poste avec le nouvel arrivant et j'envoie le kit postal avec toute la documentation que j'ai apportée au S.U.I. et la documentation que j'ai prise du S.U.I.
 - Le bureau de poste remet l'assicurata (reçu) et une copie du rendez-vous à la préfecture de police (questura)

6

CONVOCATION À LA PRÉFECTURE DE POLICE

- Le jour du rendez-vous, le nouvel arrivant doit se présenter à la préfecture de police avec
- toute la documentation originale envoyée dans le kit postal,
 - l'assicurata (reçu) et
 - la copie du rendez-vous

JE REMPLIS ET SOUMETS LA DEMANDE

Je remplis moi-même la demande / Je m'adresse à un patronage ou à un syndicat / Je m'adresse à un bureau d'orientation en matière d'immigration



ATTENTION : La demande doit être soumise par voie électronique/ordinateur avec SPID - identité numérique.

UNIQUEMENT SUR <https://portaleservizi.dici.interno.it/>

ATTENTION : Une fois que vous avez soumis votre candidature, vous DEVEZ VÉRIFIER TRÈS ATTENTIVEMENT LES COMMUNICATIONS DANS LE PORTAIL car l'Office envoie toutes les communications UNIQUEMENT sur le portail !

AVIS, REJET, INTÉGRATION DE DOCUMENTS, CONVOCATIONS et plus encore.

LA CONVOCATION ARRIVE, JE SOUMETS LA DOCUMENTATION ORIGINALE

- La communication pour me présenter au bureau du S.U.I. arrive sur le portail

CE QUE JE DOIS APPORTER :

- Tous les documents mis à jour, en original et en photocopies (voir la liste dans la brochure) (par exemple, si je suis un employé, je soumetts les 4 derniers bulletins de salaire)

SI JE DISPOSE DE TOUTS LES DOCUMENTS RÉGULIERS, JE REÇOIS UNE COPIE DE L'AUTORISATION (nulla osta).

Je garde la version originale de tous les documents

CONVOCATION POUR LE PREMIER RENDEZ-VOUS POUR LE CONJOINT ET LE TRAVAILLEUR

CE QUE JE DOIS APPORTER :

TOUS LES documents ORIGINAUX ET LES PHOTOCOPIES que j'ai apportés lors de ma candidature et TOUS les documents qui sont demandés dans le mail de convocation.

S.U.I. DELIVRE :

- Codice fiscale pour le CONJOINT
 - KIT POSTAL AVEC :
 - Formulaire 209 (Demande de permis de séjour)
 - Le formulaire à remplir et à payer au bureau de poste (70,46 € - Permis de séjour pour 1 an. 80,46 € - Permis de séjour de 2 ans) - Bulletin PSE de 30,46 € en cas d'enfants mineurs
- Codice fiscale pour le TRAVAILLEUR
 - Contrat de séjour (annexe P)
 - KIT POSTAL AVEC :
 - Formulaire 209 (Demande de permis de séjour)
 - Le formulaire à remplir et à payer au bureau de poste (70,46 € - Permis de séjour pour 1 an. 80,46 € - Titre de séjour de 2 ans).

CE QUE LE NOUVEL ARRIVANT SIGNE

Les membres de la famille réunis âgés de plus de 16 ans et les travailleurs qui entrent en Italie avec un permis de séjour d'au moins un an signent l'ACCORD D'INTÉGRATION. L'accord d'intégration est un pacte entre l'État italien et le nouvel arrivant en Italie. Il s'agit d'un formulaire à remplir et à signer. Le citoyen nouvellement arrivé s'engage à en connaître les principales caractéristiques et à s'intégrer le plus rapidement possible dans la société du pays d'accueil. Je contacte le CPIA (Centro provinciale per l'istruzione adulti) le plus proche de chez moi et j'attends sur le PORTAIL la convocation pour le cours d'éducation civique.

DÉLIVRANCE DU PERMIS DE SÉJOUR

Lorsque le permis de séjour est prêt, le nouvel arrivant est convoqué à la préfecture de police (questura) par un message (SMS) sur son téléphone pour retirer son permis de séjour.

ATTENTION Les délais sont malheureusement longs. Cela ne dépend pas du bureau.

COMPÉTENCE Guichet Unique Immigration

COMPÉTENCE des autres offices



DOCUMENTATION POUR LA DEMANDE DE REGROUPEMENT FAMILIAL



REMPLISSEZ VOTRE
CHECKLIST



TIMBRE FISCAL

Timbre fiscal d'une valeur de €16, dont les détails sont indiqués dans la demande.

N'utilisez pas le même timbre fiscal pour d'autres choses GARDEZ-LE !



OÙ EST-CE QUE JE LE TROUVE ?



Mairie



Autodéclaration






En ligne





Tabacs

DOCUMENTS OBLIGATOIRES POUR TOUS

DOCUMENTATION FAMILIALE


- L'ORIGINAL ET LA PHOTOCOPIE DU PERMIS DE SÉJOUR OU DE LA CARTE DE SÉJOUR
- L'ORIGINAL ET LA PHOTOCOPIE DU PASSEPORT DU DEMANDEUR
- PHOTOCOPIE DU PASSEPORT DU MEMBRE DE LA FAMILLE À RÉUNIR
- CERTIFICAT DE L'ÉTAT FAMILIAL ET DE LA RÉSIDENCE  ou 
 - Apportez la preuve du soutien financier du parent avec des copies des TRANSACTIONS D'ARGENT (par exemple, virements bancaires, reçus de transferts d'argent de l'année précédente). 

DOCUMENTS DE LOGEMENT

- L'ORIGINAL ET LA PHOTOCOPIE DU CONTRAT DE LOCATION (BAIL) OU D'ENGAGEMENT (COMODATO) OU DE VENTE ENREGISTRÉ AU BUREAU DE L'AGENZIA DELLE ENTRATE. LE CONTRAT DOIT ÊTRE VALABLE PENDANT AU MOINS 6 MOIS À COMPTER DE LA DATE DE DÉPÔT DE LA DEMANDE.
- L'ORIGINALE DE LA DÉCLARATION DU PROPRIÉTAIRE (formulaire S.2) (veuillez joindre une photocopie de la carte d'identité du propriétaire) 
- L'ORIGINAL DE L'ATTESTATION DE CONFORMITÉ DU LOGEMENT  (valable 6 mois à partir de la date d'émission)


DOCUMENTS DE TRAVAIL DU CANDIDAT

SI VOUS ÊTES UN EMPLOYÉ





- COPIE DE LA COMMUNICATION OBLIGATOIRE D'EMPLOI (Modèle UNILAV) 
- CERTIFICAT D'HISTORIQUE DE RECRUTEMENT MOD. C/2 DÉLIVRÉ PAR LE CENTRE D'EMPLOI
- ORIGINAL DE LA DÉCLARATION DE L'EMPLOYEUR (formulaire S.3) (Veuillez joindre une photocopie de la pièce d'identité de l'employeur)
- PHOTOCOPIE DE LA DERNIÈRE DÉCLARATION DE REVENUS (Certificazione Unica ou Modello 730) *
- LES PHOTOCOPIES DES 4 DERNIERS BULLETINS DE SALAIRE

* Si d'autres personnes figurent dans l'état familial, des documents prouvant les revenus des autres membres de la famille doivent être produits (Certificazione Unica/Modello 730 et bulletins de salaire).

SI VOUS ÊTES UN TRAVAILLEUR DOMESTIQUE

- COPIE DE LA DÉCLARATION INPS OU DE L'AVIS DE RECRUTEMENT AU CENTRE D'EMPLOI
- CERTIFICAT D'HISTORIQUE DE RECRUTEMENT MOD. C/2 DÉLIVRÉ PAR LE CENTRE D'EMPLOI
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICAZIONE UNICA e MOD. 730 (déclaration de substitution certificazione unica et mod. 730)
- ORIGINAL ET PHOTOCOPIE DES REÇUS DES VERSEMENTS DES CONTRIBUTIONS INPS
- ORIGINAL DE LA DÉCLARATION DE L'EMPLOYEUR (formulaire S.3)  (Veuillez joindre une photocopie de la pièce d'identité de l'employeur)

SI L'EMPLOYÉ VIT ET TRAVAILLE SUR LE LIEU D'ACTIVITÉ DE L'EMPLOYEUR, SONT REQUIS EN OUTRE

- LA DÉCLARATION DE CESSIONE DI FABBRICATO 
- ÉTAT FAMILIAL ET RÉSIDENCE DE L'EMPLOYEUR  OU 
- DÉCLARATION TENANT LIEU D'ACTE DE NOTORIÉTÉ (DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO NOTORIETÀ) INDIQUANT QUE LE DEMANDEUR VIT ET TRAVAILLE CHEZ L'EMPLOYEUR. 

SI VOUS ÊTES UN TRAVAILLEUR INDÉPENDANT

ENTREPRISE INDIVIDUELLE

- COPIE DU CERTIFICAT D'INSCRIPTION À LA CHAMBRE DE COMMERCE
- COPIE DE L'ATTRIBUTION DU NUMÉRO DE TVA (PARTITA IVA)
- COPIE DE LA LICENCE MUNICIPALE SI CELLE-CI EST REQUISE
- COPIE MOD. UNICO + REÇU DE SOUMISSION (si l'activité a débuté il y a plus d'un an)
- RAPPORT COMPTABLE (RELAZIONE CONTABILE) RÉDIGÉ PAR LE COMPTABLE ET UNE COPIE DE SON DOCUMENT D'ADHÉSION À LA PROFESSION
- Preuve du paiement des impôts et de la TVA (PARTITA IVA)

SOCIÉTÉ

- AUTO-CERTIFICATION DE L'ENREGISTREMENT CAMERAL DE LA SOCIÉTÉ
- COPIE D'ATTRIBUTION DU NUMÉRO DE TVA
- MOD.COPIE UNIQUE + REÇU DE PRÉSENTATION (si l'activité est démarrée depuis plus d'un an)
- RAPPORT COMPTABLE ÉTABLI PAR LE COMPTABLE ET COPIE DE SON DOCUMENT D'ADHÉSION À L'ORDRE PROFESSIONNEL

ATTENTION: VÉRIFIEZ EN LIGNE LE MONTANT DE L'ALLOCATION SOCIALE (ASSEGNO SOCIALE) FIXÉ POUR L'ANNÉE DE VOTRE DEMANDE

LES FAUSSES DÉCLARATIONS OU LA PRÉSENTATION DE FAUX DOCUMENTS CONSTITUENT UN DÉLIT PÉNAL. CELA PEUT ENTRAÎNER LE SIGNALEMENT DU DEMANDEUR AUX AUTORITÉS JUDICIAIRES D'ITALIE ET DE SON PAYS D'ORIGINE.

VOUS DEVEZ VOUS PRÉSENTER AU CENTRE DE SERVICES À LA DATE INDIQUÉE DANS LA CONVOCATION. SI VOUS NE VOUS PRÉSENTEZ PAS, VOTRE DEMANDE SERA ARCHIVÉE